



Col·legi Episcopal
Lleida

PROGRAMA ERASMUS+

DOCUMENT DE COMPROMÍS CCFF FCT

COGNOMS, NOM

DNI

Estudiant del Cicle Formatiu de

- CFGS Sistemes electrotècnics i automatitzats.
- CFGS Administració i Finances.
- CFGS Educació Infantil.
- CFGS Integració Social.
- CFGS Animació d'Activitats Físiques i Esportives.

Es dona per assabentat:

Que les pràctiques que realitzarà no constitueixen cap tipus de relació laboral ni adquisició de cap dret amb l'esmentat centre de treball ni amb la institució, a excepció dels alumnes inscrits en el programa Dual.

L'alumne reconeix:

- Estar cobert per l'assegurança escolar.
- Que l'assistència a l'empresa és obligatòria en les hores i els dies convinguts, i qualsevol falta per causa major s'haurà de justificar als tutors del centre de treball i del Col·legi.
- Que l'assistència a les sessions de seguiment amb el tutor del Col·legi és obligatòria.

I es compromet a:

- Assistir al lloc de pràctiques assignat durant el període i l'horari fixat.
- Mantenir un comportament ètic en el tractament de la informació i en les relacions interpersonals, tant amb els/les professionals, com amb els clients i/o usuaris.
- Utilitzar, en tot moment, un llenguatge correcte i complir les convencions de l'empresa en relació a la imatge personal.
- Respectar el dret a la pròpia imatge i a la confidencialitat de la informació personal, utilitzant l'anonimat en qualsevol tipus de registre, llenguatge i suport si no existeix una autorització dels responsables legals.
- Recordar que la seva tasca és d'observació i col·laboració en el desenvolupament de les activitats, seguint sempre les indicacions i orientacions dels professionals de l'empresa.
- Enregistrar diàriament en l'aplicació Qbid les hores de pràctiques realitzades i confegir l'informe mensual.
- Desenvolupar setmanalment el diari de pràctiques i/o memòria com a document de reflexió de l'estudiant i lliurar-lo al tutor/a en els terminis establerts.
- Mantenir la reserva i la discreció en les relacions interpersonals pel que fa a les qüestions internes del centre de treball.
- Actuar amb amabilitat i cortesia.

El/la tutor/a garantirà el dret de l'estudiant a rebre atenció, orientació i acolliment. Si les circumstàncies ho fan necessari, el/la responsable de l'empresa podrà demanar la supressió del conveni de pràctiques.

Data

Doctor Combelles, 38
25003 Lleida

Signatura de l'estudiant

T.973 26 31 00
www.cepiscopal.org
cepiscopal@cepiscopal.org

CENTRE CONCERTAT PER LA GENERALITAT DE CATALUNYA